Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų

1 priedas

**(Švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitos forma)**

Švenčionių lopšelis-darželis „Gandriukas“

Danguolė Jurkovlianec

**METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2022-01-20 Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_

Švenčionys

**I SKYRIUS**

**STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

|  |
| --- |
| Lopšelis-darželis „Gandriukas“ 2021 m. dirbo vadovaudamasis 2021 metų veiklos planu. Įgyvendinant metinio plano tikslus pasiekti pokyčiai tobulinant ugdomąją grupių aplinką, diegiant IKT, turtinant darželio vidaus ir lauko erdves, gerinant ugdymo kokybę, integruojant sveikatos stiprinimo programą į ugdymosi turinį.  2021 metų tikslų realizavimasis pagal prognozuotus laukiamus rezultatus:  - *tobulinti ugdymo turinio kaitą, atitinkančią šiuolaikinio ugdymo tikslus, sudarant palankias sąlygas savivaldžiam mokymuisi įvairiose veiklose, kūrybiškumo, pilietiškumo ugdymui*  Uždavinio įgyvendinimo priemonės sudarė galimybę pagerinti ugdymo kokybę, plėtoti ir tobulinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų kompetencijas. Ugdymo procesas organizuotas nenutrūkstamai ir kokybiškai, tenkinti vaikų poreikiai ir tėvų lūkesčiai. Įstaigoje ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo paslaugos buvo teikiamos 240 ugdytiniams – 3 ankstyvojo amžiaus, 7 ikimokyklinio amžiaus ir 2 priešmokyklinio amžiaus grupėse.  Priešmokyklinio amžiaus vaikai buvo ugdomi pagal Bendrąją priešmokyklinio ugdymo programą, socialinių ir emocinių įgūdžių ugdymui intergruotą tarptautinę programą „Zipio draugai“. Ikimokyklinio amžiaus vaikai ugdomi pagal įstaigos šiais metais atnaujinta ikimokyklinio ugdymo programą. Įstaigoje tęsiama papildomojo ugdymo veikla - anglų kalbos užsiėmimai 5-6 metų amžiaus vaikams.  Atkreiptas dėmesys į ugdymo proceso planavimo kokybę, vaikų žinių, gebėjimų ir įgūdžių atitikimą priešmokyklinio ugdymo standartams, ugdytinių bendrųjų kompetencijų ugdymą, į ugdytinių pažangos ir pasiekimų vertinimą, į ugdomosios aplinkos sukūrimą, netiesioginio darbo su vaikais laiko panaudojimo analizę, IKT naudojimą veikloje aktualumą. Įstaigos vadovų iniciatyva pedagogai buvo skatinami savarankiškai, suteikiant jiems patiems daugiau atsakomybės ir kūrybinės laisvės, planuoti ir organizuoti ugdymo procesą. Įdiegus Pedagogo veiklos savianalizės programą, Įstaigos vadovų inicijuotas pedagogų veiklos įsivertinimas įpareigojo pedagogus įsivertinti metų veiklą pagal savo kompetenciją, atsakyti už prisiimtus įsipareigojimus, ugdytinių ugdymo ir ugdymosi sėkmę.  Vyko prevencinis darbas. Buvo organizuotos saugaus elgesio savaitės, veiksmo savaitė „Be patyčių“, tolerancijos diena, diena be triukšmo.  Siekiant užtikrinti švietimo paslaugų patrauklumą, atsižvelgiant į socialinę šeimų padėtį, visiems ugdytiniams užtikrintas kokybiško maitinimo organizavimas. 69 vaikam buvo taikyta 50 % mokesčio už vaiko maitinimą lengvata, 46 vaikams pagal Lietuvos Respublikos socialinės paramos mokiniams įstatymą skirti nemokami pietūs. Įstaiga dalyvauja Europos sąjungos programose: „Pienas vaikams“, „Vaisiai jums“.  Bendradarbiavome su Švenčionių rajono savivaldybės administracijos vaiko gerovės komisija, Švenčionių rajono švietimo pagalbos tarnyba, specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių vaikų tėvais, įtraukiant juos į problemų sprendimą, Švenčionėlių socialinių paslaugų centro, Vaiko teisių apsaugos skyriaus specialistais, Švenčionių rajono savivaldybės Viešosios bibliotekos vaikų literatūros skyriumi, Vilniaus vaikų lopšeliu-darželiu „Kodelčiukas“, rajono ir respublikos pedagogais. Švietėme bendruomenę įvairiais specialiojo ugdymo klausimais.  Vaiko gerovės komisijos veikla vyko pagal numatytą planą. 2021 metais 40 – čiai vaikų, turinčių kalbos ir komunikacijos sutrikimų, teikta logopedo pagalba. Darželyje dirba dvi mokytojo padėjėjos - „Boružiukų“ ir „Volungiukų “ grupėse su vaikais, turinčiai specialiuosius ugdymo(si) poreikius.  Vyko grupinės ir individualios konsultacijos pedagogams pasiruošimo įvairiems renginiams, veiklos planavimo, darbo su tėvais organizavimo klausimais.  Įstaigos darbuotojai savo sričių profesionalai, reflektuojantys savo veiklą, tobulėjantys, rezultatyviai dirbantys, atviri naujovėms ir kitoms patirtims, mokosi iš kolegų. Pedagogai yra įgiję šias kvalifikacines kategorijas: 3 mokytojų metodininkų, 15 vyresniųjų mokytojų, 2 mokytojo, 1 vyresniojo logopedo, 1 logopedo metodininko, 2 meninio ugdymo mokytojų metodininkų. Siekdami kokybiško ugdymo, mokytojų profesinės kompetencijos plėtojimo 2021 m. visi pedagogai gilino savo žinias, kvalifikaciją tobulino tikslingai, atsižvelgiant į įstaigos tikslus ir prioritetus. Tikslingai įsisavintos kvalifikacijos tobulinimui skirtos lėšos sudarė galimybę pedagogams sėkmingai naudoti elektroninį dienyną „Mūsų darželis“.  2021 m. profesiniam tobulėjimui panaudotos 5 dienos. Pedagogai dalijosi gerąja patirtimi konferencijose, seminaruose, susirinkimuose, forumuose.  Pedagogai parengė pranešimus metodinės tarybos posėdžiuose : „Darbas su nepaklusniu vaikų elgesiu mokykloje: Islandijos patirtis“, „Vaikiškas „nenoriu“ arba lengvas kelias įpročių link“, „5 priežastys dovanoti vaikams žaislus be taisyklių“, „Kaip paskatinti 2-5 metų vaiką elgtis tinkamai?“., su kuriais supažindino koleges metodinių tarybų posėdžių metu.  Įstaigoje sudaromos sąlygos vaikų saviraiškai ir kūrybiniams poreikiams tenkinti, skatinamas vaikų savarankiškumas, ugdomas vaiko pasitikėjimas savo jėgomis. Tuo tikslu organizuotos ugdytinių ir pedagogų kūrybinių darbų parodos: „Tėvynės spalvos“, „Žiemos pasaka“, „Pavasario džiaugsmai“, „Margaspalvis drugelis“, „Pro auksaspalvio rudenėlio langą“, kilimų kūrimas iš gamtinės medžiagos „Rudens mozaika“.  Vyko akcijos: „Atmintis gyva, nes liudija“, veiksmo savaitė „Be patyčių“, „DAROM 2021“, pasaulinei knygų dienai paminėti, akcija, skirta Pasaulinei Dauno sindromo dienai paminėti „Skirtingų kojinyčių diena“, akcija, skirta autizmo dienai paminėti „Lietaus vaikai“, saugaus eismo akcija „Būk saugus ir matomas kelyje“, akcija švarių rankų dienai paminėti „Švarios rankos-sveiki vaikai!“, akcija „Už vieną trupinėlį čiulbėsiu visą vasarėlę“  Sėkmingai organizuotos šventės grupėse: šventė, skirta Vasario 16-ąjai paminėti „Sveikinam gimtinę“, šventė, skirta Kovo 11–ąjai paminėti „Dovana Lietuvai“, šventė lauke „Linksmosios estafetės“,šventė skirta pasaulinei dienai paminėti „Sveiki sugrįžę čiulbuonėliai“, šeimos šventė „Gražiausi žodžiai Tau…“, palydų į mokyklą šventė „Darželi, tariam tau sudie!“,šventė, skirta vaikų gynimo dienai paminėti „Ant vaikystės sparnų“, „Rudens kraitė“, „Kelionė į pasakų šalį“, „Jau Kalėdomis kvepia“.  Kovo mėnesį įvykdytas projektas „Mano žalioji palangė“.  Vyko du etnomokyklėlės užsiėmimai: „Pėdučių masažiniai kilimėliai“, „Kalėdų miestelis“.  Įstaigos reikmėms skirtos lėšos naudojamos racionaliai, taupiai ir tikslingai, sprendimai derinami su įstaigos bendruomene. Didelis dėmesys buvo skiriamas estetiškų, funkcionalių, šiuolaikiškų ugdymo priemonių įsigijimui, edukacinių aplinkų tobulinimui, naujų kūrimui.  *- skatinti tėvų dalyvavimą ugdymo procese, įtraukti tėvus į vaiko savivaldaus mokymosi tęstinumą namuose:*  Šio uždavinio įgyvendinimo garantas – pasitikėjimu grįsta darželio ir tėvų partnerystė, tėvų ir pedagogų atvirumas, domėjimasis ir pagarba vaiko jausmams, todėl ypatingą dėmesį skyrėme bendrai veiklai, veiklų organizavimui.  Tėvai tampa aktyviais įstaigoje organizuojamų renginių dalyviais, nes yra nuolat informuojami apie grupės veiklą elektroniniu paštu, per Facebook ir Messenger paskyras, tėvų susirinkimų metu, individualių pokalbių metu, individualias konsultacijas ir yra skatinami tapti vaikų kūrybingumo ugdymo partneriais.  Informacija apie Įstaigos veiklą operatyviai pateikiama interneto puslapyje [www.ldgandriukas.lt](http://www.ldgandriukas.lt)  Tėvams teikiamos individualios konsultacijos vaiko pažangos ir pasiekimų klausimais. Taip pat individualios logopedinės konsultacijos.  Daug teigiamų emocijų sukėlė bendra tėvelių ir vaikų darbelių paroda „Kalėdinis nykštukas“.  *- stiprinti vaikų sveikatą, įtraukiant vaikų šeimos narius ir socialinius partnerius:*  Įgyvendinant šį uždavinį, buvo siekta tinkamai ir tikslingai vykdyti socialinį emocinį vaikų ugdymą. Įstaigoje įgyvendinama Tarptautinė programa „Zipio draugai“, kurios tikslas – padėti vaikams įgyti socialinių bei emocinių sunkumų įveikimo gebėjimų. Ši programa moko vaikus empatijos, susirasti draugų, kreiptis paramos ir ją priimti bei padėti aplinkiniams, ne tik nesileisti būti patyčių aukomis, bet ir patiems netapti priekabiautojais.  Atsakingai organizavome ugdytinių sveikatinimo veiklą: sveikatingumo savaitės, sveikatos dienos, šventės lauke. , Darželio teritorijoje yra mini daržas vaikų veiklai organizuoti.  Bendradarbiavome su Švenčionių r. savivaldybės Visuomenės sveikatos biuru: vykdytas Europinis projektas „Sveikos gyvensenos skatinimas Švenčionių rajone“ – užsiėmimai vaikams „Informaciniai sveikos mitybos užsiėmimai su ikimokyklinio amžiaus vaikais“.Sveikatos stiprinimo valandėlės: „Dantukų miestelis“, Švarios rankos – sveiki vaikai“. Saugaus eismo akcija „Būk saugus ir matomas kelyje“.  Tėvai ir pedagogai buvo šviečiami vaikų saugos, žalingų įpročių ir smurto prevencijos, sveiko gyvenimo būdo, maitinimo klausimais per grupinius tėvų susirinkimus, individualius pokalbius ir pranešimus informaciniuose stenduose.  Pagal poreikį atnaujinamas sporto inventorius.  *-* *viešinti įstaigą:*  Sėkmingai dalyvauta respublikinėse ikimokyklinių ir priešmokyklinių ugdymo įstaigų virtualiose kūrybinių darbų - nuotraukų parodose: „Rieda margučiai“, „Velykų medis“, „Velykos mažųjų rankose“, „Margučių raštų pasaka“, „Gėlių karalystė“, „Žiemos pasaka“, „Pasaulis vaiko akimis“, „Te saulė rytmečiu sugrįžta“, „Ledo gėlės ant langų“, „Gražiausias pavasario žiedelis saulytei“, „Gražiausi žodžiai Tėčiui“, „Pavasarinės pievos gyventojai“, „Velykų zuikutis“, „Ponios rudeninė skrybėlė“, „Grybų lietus“, „Obuoliukai obuoliai“, „Žibinto šviesėle, sušildyk mano širdelę“, „Taip skamba Kalėdos“, „Nykštukų Kalėdos“, „Puošiamės Kalėdoms“, „Kalėdos dėžutėje“, „Nykštukai laukia Kalėdų“, „Žiemos šalies paslaptys“, „Dėžutė kalėdinei dovanėlei“, „Kalėdinis eglutės žaisliukas“, „Eglutės angelo sparnai“, „Piešiu meilės juostą Lietuvai“, „Žiedelis Lietuvai“, „Piešiu gamtos teptuku“, „Mes tarp muilo burbulų“, „Žiemos mozaika iš spalvoto ledo“, „Mano batai buvo du“, „Augalų žavadienis“, „Kalėdų ramybę saugo angelai“.  Kūrybinių darbų parodose-konkursuose: „Lietuvos atspindžiai mano lange“, „Puošiasi lapai pamažu“, fotografijų konkurse: „Sustabdyk gerumo akimirką“;  Gerumo akcijoje „Sveika, saulyte“, skirta pasaulinei Dauno sindromo dienai paminėti, dailės akcijoje-parodoje „Žiemos mozaika“;  Respublikiniuose projektuose „Aš pasveikinsiu tėvelį“, „Adventinis vainikas“, „Viliojanti sniego paslaptis“, „ Gražiausias gėlės žiedas mamai“, „Spalvingiausi paukščiai“, „Juda piršteliai- bunda žemelė“.  Lavinimo priemonių parodoje „Žaisk, patirk, sužinok“, „Panaudok vėl, priemonę turėk“.  STEAM projektinių veiklų virtualiose parodose: „Vaikų draugystės pyragas“, „Morkadienis“, „Auginu daigelį savo darželyje, nuo sėklelės iki lapelio“, „Gėlytę auginu – darželį puošiu“, „„Kūrybinės dirbtuvėlės pasakų skrynelėje“, „Akmenukų paveikslai“.  Įstaiga dalyvauja projekte ,,Mes rūšiuojam“. |

**II SKYRIUS**

**METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Metų užduotys (toliau – užduotys) | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
| 1.1. Įdiegti elektroninį dienyną „Eliis“ | Sumažintas mokytojų popierinis darbas, palengvintas bendravimas su tėvais. | Nuo 2021 m. rugsėjo 1 d. pedagogai pradės dirbti naudojant elektroninį dienyną „Mūsų darželis | Organizavau elektroninių dienynų „Eliis“ ir „Mūsų darželis“ pristatymus, padariau apklausą. ir 2021 m. gegužės mėnesį pasirašėme sutartį su UAB „Kompiuterizuoti sprendimai“ dėl elektroninio dienyno „Mūsų darželis“ naudojimo. |
| 1.2. Įdiegti dokumentų valdymo sistemą „Kontora“ | Automatizuoti, pagreitinti ir supaprastinti dokumentų valdymo veiklos procesai įstaigoje. | Nuo 2021 m. rugsėjo 1 d. dokumentų tvarkymas vyks naudojant dokumentų valdymo sistemą „Kontora“ | 2021 m. vasario 23 d. pasirašėme sutartį su UAB „Nevda“ dėl naudojimosi dokumentų valdymo sistema „Kontora“. |
| 1.3. Racionaliai panaudoti įstaigos mokymo lėšas, tobulinant dinamišką, atvirą, funkcionalią, virtualią ugdymo (si) aplinką. | Modernizuotos grupių ugdymo (si) aplinkos. | Visose grupėse sumontuoti projektoriai. Visos grupės (apart lopšelinių grupių) papildytos interaktyviais žaislais. | Visose 12 grupių sumontuoti projektoriai. Į grupes nupirktos išmaniosios bitutės-robotai. |
| 1.4. Skatinti ir plėtoti mokytojų lyderystę. | Mokytojai dalijasi gerąja patirtimi įstaigoje, už jos ribų, organizuoja įstaigoje rajoninius, respublikinius renginius (konkursai, parodos, seminarai, konferencijos ir pan.) | Parengti ir įvykdyti bent du pedagogų inicijuoti respublikiniai renginiai: atviros veiklos, parodos, konkursai, seminarai ir pan. | Parengta respublikinė ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų piešinių ir kūrybinių darbų virtuali paroda ,,Gėlių karalystė“, kurioje dalyvavo 119 pedagogų.  eTwinning platformoje sukūriau tarptautinį projektą „STEAM kūrybinės dirbtuvėlės pasakų skrynelėje“, kuriame dalyvavo pedagogai iš Ispanijos, Lenkijos, Turkijos ir Lietuvos. |
| 1.5. |  |  |  |

**2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)**

|  |  |
| --- | --- |
| Užduotys | Priežastys, rizikos |
| 2.1. |  |
| 2.2. |  |
| 2.3. |  |
| 2.4. |  |
| 2.5. |  |

**3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos**

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

|  |  |
| --- | --- |
| Užduotys / veiklos | Poveikis švietimo įstaigos veiklai |
| 3.1. |  |
| 3.2. |  |
| 3.3. |  |
| 3.4. |  |
| 3.5. |  |

**4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
| 4.1. |  |  |  |
| 4.2. |  |  |  |
| 4.3. |  |  |  |
| 4.4. |  |  |  |
| 4.5. |  |  |  |

**III SKYRIUS**

**GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS**

**5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas**

(pildoma, aptariant ataskaitą)

|  |  |
| --- | --- |
| Vertinimo kriterijai | Pažymimas atitinkamas langelis:  1 – nepatenkinamai;  2 – patenkinamai;  3 – gerai;  4 – labai gerai |
| 5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas | 1□ 2□ 3□ 4□ |
| 5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas | 1□ 2□ 3□ 4□ |
| 5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas | 1□ 2□ 3□ 4□ |
| 5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų | 1□ 2□ 3□ 4□ |
| 5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis) | 1□ 2□ 3□ 4□ |

**IV SKYRIUS**

**PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

**6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

|  |  |
| --- | --- |
| Užduočių įvykdymo aprašymas | Pažymimas atitinkamas langelis |
| 6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius | Labai gerai  ☑ |
| 6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius | Gerai ☐ |
| 6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius | Patenkinamai ☐ |
| 6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius | Nepatenkinamai ☐ |

**7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti**

|  |
| --- |
| 7.1. |
| 7.2. |

**V SKYRIUS**

**KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**8. Kitų metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) |
| 8.1. |  |  |
| 8.2. |  |  |
| 8.3. |  |  |
| 8.4. |  |  |
| 8.5. |  |  |

**9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos** **(aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

|  |
| --- |
| 9.1. |
| 9.2. |
| 9.3. |

**VI SKYRIUS**

**VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(mokykloje – mokyklos tarybos (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –

savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /

darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

**11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(valstybinės švietimo įstaigos savininko (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos

(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;

savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Susipažinau.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_